

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI ESPERTO

Al Dirigente Scolastico
Scuola Secondaria Statale Primo Grado
"Rocca-Bovio-Palumbo"

Via Tasselgardo n. 1 - Tel./Fax 0883481020 – C.so Imbriani n. 233 – Tel./fax 0883583418
pec bamm302003@pec.istruzione.it

Il/La sottoscritto/a _____,
nato/a _____ (prov. _____) il _____,
residente a _____ (prov. _____), c.a.p. _____, in via
_____ n. _____; tel./cell. _____
e-mail: _____; C.F. _____; P.Iva _____;

CHIEDE

poiché in possesso dei requisiti previsti nel bando, di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica, per il reperimento di Esperti, per le attività inerenti il progetto PON Apprendimento e socialità 10.1.1A FSEPON-PU-2021-27 "Di nuovo tutti insieme" (indicare il titolo del Modulo): _____ da svolgersi presso Scuola Secondaria Statale Primo Grado "Rocca-Bovio-Palumbo" di Trani.

A tal fine dichiara:

- di avere la Cittadinanza : _____;
- di essere attualmente occupato presso: _____ e di impegnarsi, qualora dipendente di Pubblica amministrazione, a produrre nullaosta dell'Amministrazione di appartenenza a svolgere l'attività, in caso di selezione;
- di non aver riportato condanne penali e non aver in corso procedimenti penali pendenti, ovvero di aver _____;
- di non essere stato destituito da Pubbliche Amministrazioni, ovvero di _____;
- di non aver subito provvedimenti di interdizione scolastica, ovvero di _____;
- di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
- di possedere i titoli e/o le esperienze indicati nell'allegato curriculum vitae;
- di possedere le competenze informatiche di base per l'uso della piattaforma GPU 2014-2020;
- di assumere l'incarico senza riserva e secondo il calendario definito dall'Istituzione scolastica;
- di impegnarsi inoltre a rispettare i seguenti compiti connessi alla figura dell'Esperto, in particolare:
 - 1.collaborare con l'Istituto scolastico e partecipare a tutte le riunioni indette dal Dirigente e necessarie all'avvio, allo svolgimento e alla conclusione del percorso formativo;
 - 2.predisporre in formato digitale prove di ingresso, di verifica intermedia e di verifica finale;
 - 3.predisporre la documentazione di propria competenza in formato cartaceo e digitale;

4. predisporre insieme al Tutor la relazione finale in formato cartaceo e digitale sull'intervento svolto;
5. coadiuvare il referente della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;
6. elaborare in collaborazione con il tutor un prodotto finale per la documentazione e la disseminazione del percorso formativo;
7. aggiornare regolarmente sulla piattaforma GPU 2014-2020 l'area dedicata alla documentazione delle attività svolte utilizzando una password individuale che sarà comunicata all'avvio delle attività;
8. di conoscere ed accettare condizioni e termini previsti nel bando di selezione.

Allega alla presente domanda:

- Curriculum vitae in formato europeo
- Fotocopia del documento di identificazione valido

_____, ____ / ____ / 2021

Firma _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELLE CERTIFICAZIONI

(art. 46 e 47 del d.p.r. n. 445/2000)

Consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci, richiamate dall'art. 76 del d.p.r. n. 445/2000, dichiaro che quanto si sottoscrive corrisponde a verità.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003 dichiaro altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

_____, __/__/201__

Firma _____