



Scuola Secondaria Statale di I grado  
**Rocca - Bovio - Palumbo**

Sedi: Via Tasselgardo n. 1 - Tel./Fax 0883481020 - C.so Imbriani n. 233 - Tel./fax 0883583418 - Trani  
e-mail: bamm302003@istruzione.it - pec bamm302003@pec.istruzione.it - C.F. 92073170729

Trani, (fa fede la data del protocollo)

**Circolare n. 199**

**Ai Sigg. Docenti**  
**Al Dsga**  
**Al personale ATA**  
**Al sito web**

**OGGETTO: Scrutini 1° quadrimestre: convocazione e disposizioni organizzative.**

I Consigli di Classe sono convocati in modalità "a distanza", per ragioni di carattere organizzativo, come da calendario sotto riportato, con il seguente o.d.g.:

- Andamento didattico-disciplinare;
- Scrutini 1° quadrimestre.

giorno e data	fascia oraria	classe
giovedì 1° febbraio	15.00-15.45	1A
	15.45-16.30	1C
	16.30-17.15	2E
	17.15-18.00	2F
	18.00-18.45	3B
	18.45-19.30	2B
venerdì 2 febbraio	15.00-15.45	1L
	15.45-16.30	2D
	16.30-17.15	3L
	17.15-18.00	2L

	18.00-18.45	3A
	18.45-19.30	2A
lunedì 5 febbraio	15.00-15.45	3D
	15.45-16.30	2C
	16.30-17.15	3E
	17.15-18.00	3H
	18.00-18.45	3I
	18.45-19.30	2N
martedì 6 febbraio	15.00-15.45	3F
	15.45-16.30	3G
	16.30-17.15	1D
	17.15-18.00	2G
	18.00-18.45	2I
	18.45-19.30	1H
mercoledì 7 febbraio	15.00-15.45	3M
	15.45-16.30	3N
	16.30-17.15	2M
	17.15-18.00	2H
	18.00-18.45	2O
	18.45-19.30	1G
giovedì 8 febbraio	15.00-15.45	3C
	15.45-16.30	1B
	16.30-17.15	1E
	17.15-18.00	1M
	18.00-18.45	1F
	18.45-19.30	1I

I Sigg. Docenti inseriranno a sistema, nell'apposito spazio del registro elettronico, le proposte di voto delle singole discipline e i relativi giudizi analitici **entro e non oltre il 31 gennaio p.v.**

La proposta di giudizio globale di ogni alunno sarà preventivamente compilata da ogni docente segretario, nell'apposito spazio previsto dal registro elettronico, previa attività istruttoria presso i docenti del Consiglio di Classe.

La proposta di giudizio relativa **al comportamento** sarà inserita a sistema **esclusivamente dal docente segretario**, previa attività istruttoria presso i docenti del Consiglio di Classe, sulla base della rubrica di valutazione inserita nel PTOF (giudizi possibili: ECCELLENTE, OTTIMO, DISTINTO, BUONO, SUFFICIENTE, NON SUFFICIENTE).

La proposta di voto di Educazione Civica sarà inserita a sistema **dal docente referente per l'Educazione Civica di ogni Consiglio di Classe** dopo aver esaminato le schede specifiche compilate sulla base dell'apposito modello (che sarà preventivamente inviato a tutti i docenti segretari dalla prof.ssa C. Porcelli, referente d'Istituto) e inviategli/le da ogni docente che, nel corso del quadrimestre, come da programma definito nelle precedenti sedute del Consiglio, abbia svolto specifiche attività.

I verbali relativi alle operazioni di scrutinio dovranno essere caricati a sistema **entro il 10 febbraio p.v.** Entro la stessa data una copia del verbale, debitamente firmata dal docente segretario, dovrà essere stampata e incollata sul registro cartaceo dei verbali, nonché inviata all'indirizzo di posta elettronica istituzionale [bamm302003@istruzione.it](mailto:bamm302003@istruzione.it).

Ciascun docente segretario avrà cura di inviare all'indirizzo istituzionale del Dirigente Scolastico il link di collegamento alla riunione **entro le 24 ore precedenti la seduta**.

L'Animatore Digitale e il Team Digitale forniranno il supporto tecnico necessario alla realizzazione dei collegamenti "a distanza" e saranno a disposizione dei Docenti per eventuale ausilio necessario ai fini di un corretto e agile utilizzo del registro elettronico in vista delle operazioni di scrutinio.

Tutti i docenti si renderanno disponibili con un anticipo di **almeno 20 minuti** rispetto all'ora di inizio dello scrutinio, ad eccezione del primo scrutinio della giornata.

Eventuali ulteriori disposizioni organizzative saranno trasmesse con successiva comunicazione.

**Il Dirigente Scolastico**  
**prof. Giovanni Cassanelli**

( Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 del D.lgs 39/93 )